

Identificativo: SGR Manuale Utente PAI zootecnia 2021-2022

Data: 21/04/2023

GARA A PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE (SIAN) - ID SIGEF 1774 - LOTTO 3



AGEA

Sistema di Gestione del Rischio (SGR)
Piano Assicurativo Individuale Zootecnia
Campagna 2021 -2022

Manuale Utente

Nome e Azienda

Firma

Autore

Giuseppe Germano DXC

Verifica

Francesca Gualdi, DXC

Autorizzazione

Mirko Capuani, DXC

Approvazioni Aggiuntive

Azienda

Nome e Ruolo

Firma

Lista di Distribuzione

Rev.	Data	Destinatario	Azienda

Registro delle Revisioni

Rev.	Data	Descrizione delle modifiche	Autori
1.0	Settembre 2022	Prima stesura	G. Germano
2.0	Febbraio 2023	Inserimento paragrafo Calcolo del valore medio	R. Matera
2.1	Aprile 2023	Inserimento paragrafo 3.2.2.2	R. Matera
2.2	Luglio 2023	Aggiunta gestione della documentazione probante	C. Froiio

Sommario

1.	INTRODUZIONE	5
1.1	Scopo	5
2.	GLOSSARIO	6
3.	MANUALE DI ESERCIZIO	7
3.1	FUNZIONALITÀ ANAGRAFICHE	7
3.1.1	Ricerca per Soggetto	7
3.1.2	Ricerca per Atto	8
3.1.3	Dettaglio Atto.....	9
3.1.4	Rappresentante Legale	9
3.1.5	Stampa provvisoria	10
3.1.6	Stampa definitiva	15
3.1.7	Ristampa	16
3.1.8	Annulla Barcode	17
3.1.9	Rilascio	17
3.1.10	Rilascio OTP	18
3.1.11	Domanda di rettifica	18
3.1.12	Cancella Atto.....	19
3.1.13	Rinuncia	19
3.2	Dati Settoriali	22
3.2.1	PAI Zootecnia - Inserimento.....	22
3.2.2	PAI Zootecnia - Aggiornamento	22
3.2.3	POLIZZA.....	31
3.2.4	Visualizzazione ed Aggiornamento Epizoozie.....	35
3.3	Anomalie	36

1. INTRODUZIONE

1.1 Scopo

La guida operativa fornisce sia un quadro generale dell'applicazione sia una guida dettagliata delle operazioni da svolgere, con lo scopo di agevolare l'utente nella conoscenza dell'uso delle varie funzionalità.

Il presente documento riporta, in formato sintetico, le funzionalità necessarie alla compilazione del PAI Zootecnia campagne 2021 e successive, previsto nell'ambito del Sistema Gestione del Rischio istituito con D.M. n.162 del 12 Gennaio 2015.

2. GLOSSARIO

Termine	Descrizione
Amministrazione	AGEA
Amministrazione/i Contraente/i	Pubbliche Amministrazioni che siglano un Contratto di Fornitura con il Fornitore per l'erogazione di uno dei servizi in ambito dell'Accordo Quadro
AQ	Accordo Quadro
CE	Contratto Esecutivo
Committente	AGEA
DEC	Direttore dell'esecuzione (Amministrazione Contraente)
Fornitore	Vedi Raggruppamento
MIPAAF	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
Raggruppamento	Raggruppamento Temporaneo di Impresa costituito da Leonardo S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l. – A DXC Technology Company (mandante), Abaco S.p.A. (mandante), Green AUS S.p.A. (mandante), e-GEOS S.p.A. (mandante)
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
SGR	Sistema Gestione del Rischio
PAI	Piano Assicurativo Individuale
PGR	Piano Generale Regolatore
CAA	Centro di Assistenza Agricola
OPR	Organismo Pagatore Regionale
U.M.	Unità di Misura

Tabella 1 – Glossario

3. MANUALE DI ESERCIZIO

3.1 FUNZIONALITÀ ANAGRAFICHE

Dopo aver effettuato il login al portale del SIAN e selezionato il link all'applicazione "PAI/Polizze - Anno 2021 e campagne successive", si viene indirizzati alla pagina di ricerca:

- per soggetto;
- per atto, su cui operare le attività di ricerca ed effettuare le operazioni di compilazione della domanda.

3.1.1 Ricerca per Soggetto

Con l'inserimento di un CUA in nella ricerca per soggetto (v.fig. 1) viene proposta la lista con il/i soggetto/i che la ricerca ha estratto (v.fig.2).

The screenshot shows the SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE) interface for 'Compilazione Atto'. The user is logged in as 'Utente: M'. The page has a navigation bar with 'Ricerca Azienda', 'Stampa Multipla', 'Rilascio Multiplo', and 'Funzioni Accessorie'. The main content area is titled 'Ricerca' and shows the search criteria for 'PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE Anno Campagna 2021'. There are two sections for search criteria: 'Per Soggetto' and 'Per Atto'. Each section has fields for 'CUAA: (*)', 'Denominazione: (*)', and 'Numero Domanda: (*)'. There are 'Cerca' and 'Reimposta' buttons at the bottom.

Figura 1



Figura 2

3.1.2 Ricerca per Atto

Selezionando la riga (fig.2) e digitando il tasto 'LISTA ATTI', oppure dalla fig.1, inserendo le informazioni relative all'atto, viene proposta la lista con i dati relativi agli atti attinenti al soggetto selezionato in precedenza (v. fig.3):

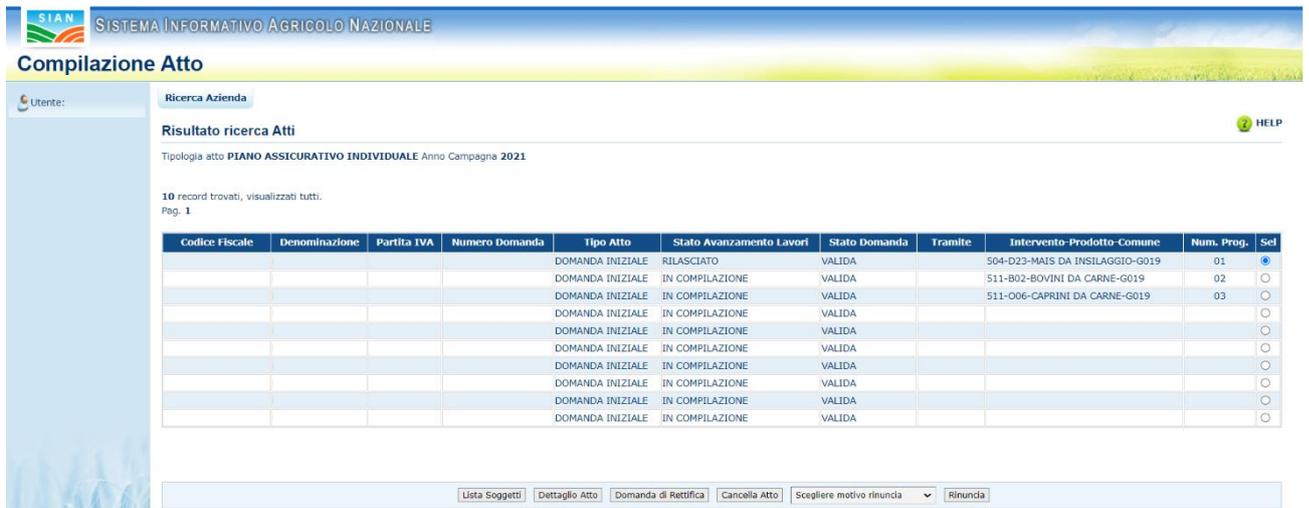


Figura 3

3.1.3 Dettaglio Atto

Il tasto 'Dettaglio Atto' consente di visualizzare la pagina di fig.4.

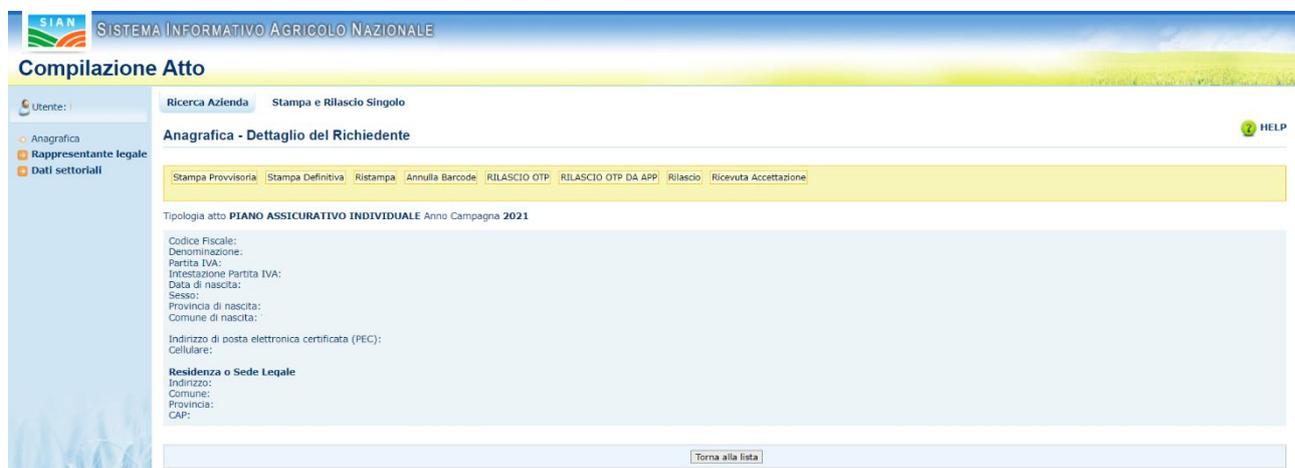


Figura 4

3.1.4 Rappresentante Legale

Partendo dalla pagina di dettaglio del richiedente (v. fig.4), nel menu a sinistra, la voce

- **Rappresentante Legale (v.fig.12)**

indirizza alla pagina di fig.12 che riporta i dati anagrafici del rappresentante legale.



Figura 12

3.1.5 Stampa provvisoria

Il tasto:

- **Stampa Provvisoria (v.fig.13)**

consente la visualizzazione del modello per la presentazione del Piano Assicurativo Individuale (v.fig.14) ancora in fase di 'compilazione'.

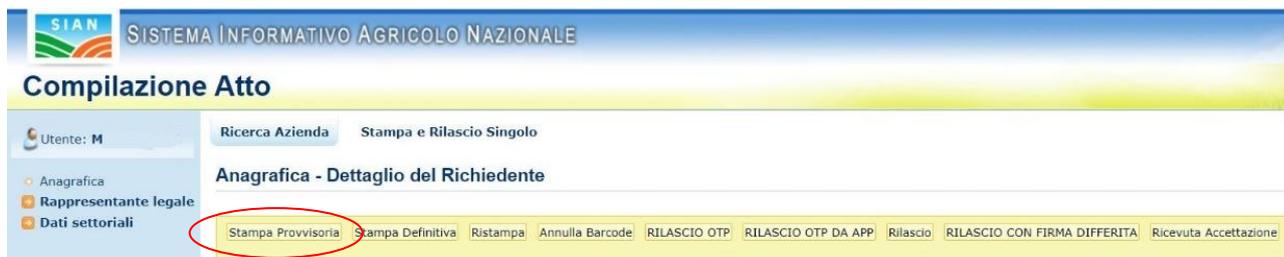


Figura 13

REGOLAMENTO (UE) n. 1305/2013 art.37 - DECRETO LEGISLATIVO 102/2004
PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE - PRODUZIONI ZOOTECNICHE
 Manifestazione di interesse per l'accesso ai benefici del Programma nazionale di sviluppo rurale 2014-2022,
 Misura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.1 Assicurazione del raccolto, degli animali e delle piante e del
 Fondo di Solidarieta' Nazionale
 CAMPAGNA 2021

SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE SISTEMA PER LA GESTIONE DEL RISCHIO															
COMPILATO PER IL TRAMITE DI															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;"> </td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> </td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;">CODICE</td> <td style="font-size: 8px;">SIGLA/PROVINCIA</td> <td style="font-size: 8px;">PRDG. UFFICIO</td> <td colspan="4" style="font-size: 8px;">OPERATORE</td> </tr> </table>		-		-	0	0		CODICE	SIGLA/PROVINCIA	PRDG. UFFICIO	OPERATORE				
	-		-	0	0										
CODICE	SIGLA/PROVINCIA	PRDG. UFFICIO	OPERATORE												
Documento:															
iniziale <input checked="" type="checkbox"/>	In modifica del documento n. _____														
di modifica <input type="checkbox"/>															

QUADRO A												
SEZ. I - DATI IDENTIFICATIVI DELL'AZIENDA												
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 40%; text-align: right;">CUAA (CODICE FISCALE)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;">COGNOME O RAGIONE SOCIALE</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;">NOME</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%; border-bottom: 1px solid black;">DATA DI NASCITA</td> <td style="width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">SESSO</td> <td style="width: 40%; border-bottom: 1px solid black;">COMUNE DI NASCITA</td> <td style="width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">PROV.</td> </tr> </table>		CUAA (CODICE FISCALE)	COGNOME O RAGIONE SOCIALE		NOME		DATA DI NASCITA	SESSO	COMUNE DI NASCITA	PROV.		
	CUAA (CODICE FISCALE)											
COGNOME O RAGIONE SOCIALE												
NOME												
DATA DI NASCITA	SESSO	COMUNE DI NASCITA	PROV.									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;">INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)</td> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;">NUMERO TELEFONO CELLULARE</td> </tr> </table>	INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)	NUMERO TELEFONO CELLULARE										
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)	NUMERO TELEFONO CELLULARE											
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">RESIDENZA O SEDE LEGALE</td> </tr> <tr> <td style="width: 60%; border-bottom: 1px solid black;">INDIRIZZO E NUMERO CIVICO</td> <td style="width: 40%; border-bottom: 1px solid black;">NUMERO TELEFONO</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%; border-bottom: 1px solid black;">COD. ISTAT</td> <td style="width: 35%; border-bottom: 1px solid black;">COMUNE</td> <td style="width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">PROV.</td> <td style="width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">C.A.P.</td> </tr> </table>	RESIDENZA O SEDE LEGALE		INDIRIZZO E NUMERO CIVICO	NUMERO TELEFONO	COD. ISTAT	COMUNE	PROV.	C.A.P.				
RESIDENZA O SEDE LEGALE												
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO	NUMERO TELEFONO											
COD. ISTAT	COMUNE	PROV.	C.A.P.									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">RAPPRESENTANTE LEGALE</td> </tr> <tr> <td style="width: 30%; border-bottom: 1px solid black;">CODICE FISCALE</td> <td style="width: 70%; border-bottom: 1px solid black;">TIPO RAPPRESENTANZA</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;">COGNOME</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;">NOME</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%; border-bottom: 1px solid black;">DATA DI NASCITA</td> <td style="width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">SESSO</td> <td style="width: 40%; border-bottom: 1px solid black;">COMUNE DI NASCITA</td> <td style="width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">PROV.</td> </tr> </table>	RAPPRESENTANTE LEGALE		CODICE FISCALE	TIPO RAPPRESENTANZA	COGNOME		NOME		DATA DI NASCITA	SESSO	COMUNE DI NASCITA	PROV.
RAPPRESENTANTE LEGALE												
CODICE FISCALE	TIPO RAPPRESENTANZA											
COGNOME												
NOME												
DATA DI NASCITA	SESSO	COMUNE DI NASCITA	PROV.									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">RESIDENZA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE</td> </tr> <tr> <td style="width: 60%; border-bottom: 1px solid black;">INDIRIZZO E NUMERO CIVICO</td> <td style="width: 40%; border-bottom: 1px solid black;">NUMERO TELEFONO</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%; border-bottom: 1px solid black;">COD. ISTAT</td> <td style="width: 35%; border-bottom: 1px solid black;">COMUNE</td> <td style="width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">PROV.</td> <td style="width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">C.A.P.</td> </tr> </table>	RESIDENZA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE		INDIRIZZO E NUMERO CIVICO	NUMERO TELEFONO	COD. ISTAT	COMUNE	PROV.	C.A.P.				
RESIDENZA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE												
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO	NUMERO TELEFONO											
COD. ISTAT	COMUNE	PROV.	C.A.P.									
QUADRO B												
SEZIONE I - RIFERIMENTI AL FASCICOLO AZIENDALE												
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">DATA DI VALIDAZIONE</td> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">NUM. DI VALIDAZIONE</td> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;">ORGANISMO PAGATORE COMPETENTE PER IL FASCICOLO</td> </tr> </table>	DATA DI VALIDAZIONE	NUM. DI VALIDAZIONE	ORGANISMO PAGATORE COMPETENTE PER IL FASCICOLO									
DATA DI VALIDAZIONE	NUM. DI VALIDAZIONE	ORGANISMO PAGATORE COMPETENTE PER IL FASCICOLO										
SEZIONE II - RIFERIMENTI ORGANISMO DI DIFESA A CUI SI ADERISCE (obbligatorio per l'adesione alle polizze collettive)												
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; border-bottom: 1px solid black;">CODICE ORGANISMO</td> <td style="width: 70%; border-bottom: 1px solid black;">ORGANISMO COLLETTIVO DI DIFESA</td> </tr> </table>	CODICE ORGANISMO	ORGANISMO COLLETTIVO DI DIFESA										
CODICE ORGANISMO	ORGANISMO COLLETTIVO DI DIFESA											

CUAA (CODICE FISCALE)		NUMERO PAI	
CODICE 511	ZOOTECNIA (COD.511)	DESCRIZIONE INTERVENTO	

QUADRO C - RIEPILOGO PER COMUNE DELLE PRODUZIONI DA ASSICURARE

SEZIONE I - DATI DI RIFERIMENTO PER IL CALCOLO DEL VALORE MEDIO INDIVIDUALE

COMUNE

PRODOTTO
B02-BOVINI DA CARNE

GARANZIA	VALORE MEDIO(*)	UNITA' DI MISURA
MANCATO REDDITO		€/Fattrice
ABBATTIMENTO FORZOSO		€/capo

(*) Si tratta del valore medio triennale o quinquennale escluso l'anno con la produzione minore e maggiore ai sensi degli art. 37 del Reg. UE 1305/13.
Tale valore medio costituisce il valore massimo assicurabile ai fini del calcolo dell'importo da ammettere a sostegno

(**) L'azienda dichiara di possedere idonea documentazione atta a dimostrare il maggior valore della garanzia
MANCATO REDDITO
ABBATTIMENTO FORZOSO

(***) Dichiarazione obbligatoria precompilata e non modificabile

SEZIONE II - RIEPILOGO PER COMUNE DELLE PRODUZIONI DA ASSICURARE e VALORI TEORICI MASSIMI SULLA BASE DEL VIGENTE STANDARD VALUE

REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	ALLEVAMENTO (codice ASL)	SPECIE	RAZZA PREVALENTE/ GRUPPO	TIPOLOGIA PRODUTTIVA	PRODOTTO (RIF. DM PREZZI)	Dati da Fascicolo Aziendale			Dati dichiarati			
								Capi totali	di cui Fattrici/ Buchi parto	di cui Altri	Capi totali	di cui Fattrici/ Buchi parto	di cui Altri	
1				BOVINI		Bovini da carne	B02-BOVINI DA CARNE							

RIEPILOGO VALORI ASSICURABILI PER GARANZIA					
	GARANZIA	MASSIMO N. CICLI PRODUTTIVI	VALORE MASSIMO ASSICURABILE PER LA DOMANDA DI SOSTEGNO	U.M.	EPIZOOZIE OBBLIGATORIE
1	MANCATO REDDITO			€/Fattrice	AFTA EPIZOOTICA - BRUCELLOSI - PLEUROPOLMONITE - TUBERCOLOSI
2	ABBATTIMENTO FORZOSO			€/capo	AFTA EPIZOOTICA - BRUCELLOSI - PLEUROPOLMONITE - TUBERCOLOSI

RIEPILOGO QUANTITA' ASSICURABILI PER GARANZIA					
	GARANZIA	MASSIMO N. CICLI PRODUTTIVI	Q.TA' ASSICURABILE MASSIMA	U.M.	EPIZOOZIE OBBLIGATORIE
3	COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE			Capo	n.a.
4	COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE			Capo	n.a.

CUAA (CODICE FISCALE)	NUMERO PAI
CODICE 511	DESCRIZIONE INTERVENTO ZOOTECNIA (COD.511)

QUADRO E - IMPEGNI E SOTTOSCRIZIONE

Il sottoscritto: _____

DICHIARA:

- di essere imprenditore agricolo ai sensi dell'art. 2135 del Codice civile, iscritto nel registro delle imprese o nell'anagrafe delle imprese agricole istituita presso le Province Autonome di Trento e di Bolzano
- di essere a conoscenza delle disposizioni nazionali e comunitarie che disciplinano il settore dell'assicurazione agricola agevolata
- di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la presentazione del Piano Assicurativo Individuale e che, in assenza di apposita MI, tale presentazione rappresenta manifestazione di interesse per l'accesso ai benefici previsti per l'assicurazione agricola agevolata - Avviso Mpaaf del 24 novembre 2015 (N. prot 24810) pubblicato nel sito del Ministero delle Politiche Agricole (www.politicheagricole.it) e sul sito della Rete Rurale Nazionale (www.rerenrurali.it)
- di aver ottemperato all'obbligo di aggiornamento del fascicolo aziendale prima di compilare il presente Piano Assicurativo Individuale
- di essere a conoscenza che ai fini del pereperimento dell'aiuto di cui all'art.37,38,39 del reg (UE) n. 1305/2013, l'agricoltore deve soddisfare il requisito "dell'agricoltore in attività" ai sensi dell'art.9 del reg (UE) n. 1307/2013
- di essere a conoscenza che i propri dati personali potranno essere utilizzati dagli organi ispettivi
- di essere a conoscenza degli effetti sanzionatori per le affermazioni non rispondenti al vero anche in relazione alla perdita degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia.
- di disporre e poter esibire, su richiesta in sede di controllo, di idonea documentazione comprovanti i valori annuali indicati nella sezione I del quadro C (solo in caso di valore medio individuale superiore ai 5V)
- di essere consapevole che qualsiasi dato comunicato al Sistema di gestione dei rischi (SGR), direttamente o indirettamente tramite proprio rappresentante e/o delegato (es. Consorzio di difesa), rientra nella propria responsabilità e può essere oggetto, in caso di riscontro di anomalie, di eventuali riduzioni o esclusioni dal pagamento
- di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 196/2003 come riportato sul sito www.sian.it.

RITIENE NECESSARIO:

- ricevere un contributo pubblico per sostenere lo sforzo finanziario connesso al pagamento del premio di una polizza assicurativa per le finalita' indicate nel programma nazionale di sviluppo rurale, nel D.Lgs 102/2004 (Fondo Solidarieta' Nazionale) e nell'avviso sopraccitato

A TAL FINE DICHIARA:

- di voler procedere alla stipula di una polizza a copertura delle produzioni indicate al quadro C del presente documento, in virta' delle aspettative originate dalla diffusione dei contenuti del Programma nazionale di sviluppo rurale, del D.Lgs 102/2004 (Fondo Solidarieta' Nazionale) e nell'avviso sopraccitato

autorizza

- il trattamento dei dati conferiti per le finalita' e gli obblighi previsti dalla normativa di settore incluso l'accesso alle informazioni da parte delle Compagnie assicuratrici, dei broker assicurativi e/o degli Organismi di difesa a cui e' eventualmente associato;
- il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile e/o giudiziaria, ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o altra documentazione accessoria, per le finalita' istituzionali contenute nell'Informativa sul trattamento dei dati personali
- altresì, la comunicazione ai soggetti elencati nella Informativa ed il trasferimento agli altri soggetti titolari e responsabili del trattamento

dichiara, inoltre, di essere consapevole che:

- il presente modello di Piano Assicurativo Individuale e' composto dai quadri A,B,C, i cui dati sono registrati e resi disponibili nel SIAN e riproducibili in qualsiasi momento, anche tramite funzioni disponibili nell'area pubblica del portale SIAN;
- apponendo la firma nello spazio sottostante dichiara sotto la propria responsabilita' che quanto esposto nel presente Piano assicurativo individuale, anche nella eventuale modalita' sintetica generata automaticamente in SGR, incluse le dichiarazioni riportate che si intendono qui integralmente assunte, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.PR. 445/2000;
- ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e s.m.i., le richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e l'accesso agli atti, possono essere indirizzate esclusivamente attraverso la consultazione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), secondo le seguenti modalita':
per i beneficiari in qualita' di utenti qualificati del portale SIAN, e' possibile l'accesso diretto alla consultazione (le modalita' di accesso per gli utenti qualificati sono disponibili sul sito www.ages.gov.it);
per i beneficiari che hanno conferito mandato di rappresentanza ad un Centro di Assistenza Agricola (CAA), la consultazione e' possibile attraverso le informazioni messe a disposizione del CAA stesso da parte di AGEA sul SIAN.

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

Fatto a: _____ il: _____

NON COMPILARE IL RIQUADRO SOTTOSTANTE IN CASO DI DICHIARAZIONE SOTTOSCRITTA CON FIRMA DIGITALE

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO: Tipo Documento DOCUMENTO DI IDENTITA' N. _____ Data scadenza _____
(di cui si richiede fotocopia in allegato alla domanda)

IN FEDE

Firma del richiedente o del rappresentante legale

QUADRO M - ELENCO DI CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA ED ATTESTAZIONE DEL CAA		
CUAA	COGNOME E NOME O RAGIONE SOCIALE	NUMERO DOMANDA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TIPO DI DOCUMENTO		
Codice	Descrizione	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	1
<input type="text"/>	<input type="text"/>	2
<input type="text"/>	<input type="text"/>	3
<input type="text"/>	<input type="text"/>	4
<input type="text"/>	<input type="text"/>	5
<input type="text"/>	<input type="text"/>	6
<input type="text"/>	<input type="text"/>	7
<input type="text"/>	<input type="text"/>	8
<input type="text"/>	<input type="text"/>	9
<input type="text"/>	<input type="text"/>	10
CAA:	<input type="text"/>	UFFICIO: <input type="text"/>
OPERATORE:	<input type="text"/>	
ATTESTAZIONI A CURA DELL'UFFICIO:		
1) Il produttore si e' presentato presso questo ufficio ed e' stato identificato;		
2) il produttore ha firmato la domanda;		
3) la domanda contiene gli allegati sopra elencati;		
4) la domanda ed i relativi allegati sono stati archiviati presso questo ufficio.		
Data: <input type="text"/>		
Firma dell'operatore di SEDE del CAA che ha curato la compilazione e la stampa della domanda <input style="width: 600px;" type="text"/>		
Il sottoscritto, in qualita' di responsabile di SEDE (o di responsabile di livello superiore) del rispetto delle disposizioni impartite dall'Organismo pagatore AGEA.		, dichiara che le attivita' sopra descritte sono state eseguite nel
		in qualita' di Responsabile Provinciale
Timbro e Firma del responsabile di SEDE del CAA (o del responsabile di livello superiore) <input style="width: 600px;" type="text"/>		

Figura 14

3.1.6 Stampa definitiva

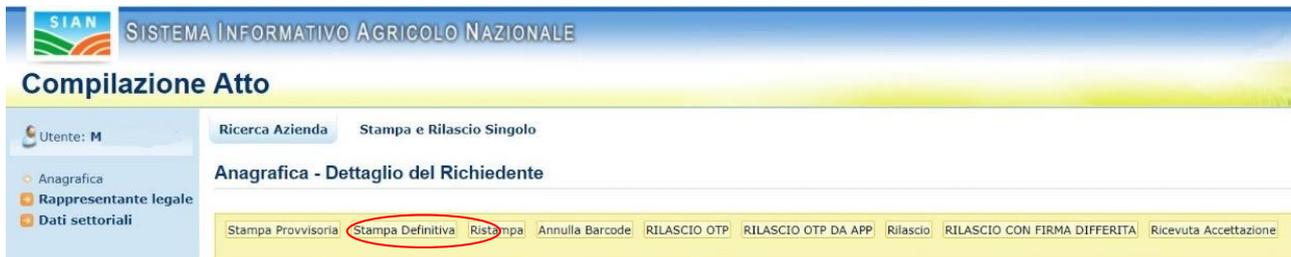


Figura 15

Il tasto:

- **Stampa Definitiva (v. fig. 15)**

consente la visualizzazione del modello per la presentazione del Piano Assicurativo Individuale con presente il codice a barre (v.fig.16).

È la fase attraverso la quale la domanda viene confermata nei contenuti e stampata con l'attribuzione dell'identificativo univoco (codice a barre) dell'atto. Da questo momento la domanda non è più modificabile.

Il sistema genera l'immagine della domanda in un file formato PDF ed avviato alla stampa; tale file può essere opportunamente denominato e salvato in una directory dove archiviare tutte le domande stampate. Il sistema consente di rigenerare l'immagine (e quindi il PDF) di una domanda già stampata.

È comunque prevista la funzione di annullamento della stampa definitiva, nel caso in cui fosse necessario modificare i dati della dichiarazione emessa ma non ancora rilasciata. Tale funzione elimina il codice identificativo univoco dell'atto e riporta lo stato della dichiarazione da STAMPATO' a 'IN COMPILAZIONE'.

REGOLAMENTO (UE) n. 1305/2013 art.37 - DECRETO LEGISLATIVO 102/2004
PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE - PRODUZIONI ZOOTECNICHE
 Manifestazione di Interesse per l'accesso ai benefici del Programma nazionale di sviluppo rurale 2014-2022,
 Misura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.1 Assicurazione del raccolto, degli animali e delle piante e del
 Fondo di Solidarietà Nazionale
CAMPAGNA 2021

SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE
 SISTEMA PER LA GESTIONE DEL RISCHIO

COMPILATO PER IL TRAMITE DI

CODICE CAA	SIGLA PROVINCIA	PROG. UFFICIO	OPERATORE						

Documento:
 iniziale
 di modifica in modifica del documento n.

Figura 16

Con la stampa definitiva l'atto viene posto nello stato 'STAMPATO' come riscontrabile dalla lista degli atti di fig.17.

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Intervento Prodotto Comune	Num. Prog.	Sel
				DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	VALIDA			10	<input type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	STAMPATO	VALIDA			11	<input type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	VALIDA			07	<input type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	VALIDA			09	<input type="radio"/>

Figura 17

3.1.7 Ristampa

Il tasto:

- **Ristampa (v.fig.18)**

consente di ristampare il modello per la presentazione della domanda di adesione (v.fig.7), solo se lo stato dell'atto è 'STAMPATO'.

Figura 18

3.1.8 Annulla Barcode

Il tasto:

- **Annulla Barcode (v.fig.19)**

consente di annullare la stampa definitiva e riportare lo stato dell'atto 'IN COMPILAZIONE'; questa operazione è possibile solo se l'atto è 'STAMPATO'.



Figura 19

3.1.9 Rilascio

Il tasto:

- **Rilascio (v.fig.20)**

consente di rilasciare un atto; tale operazione sarà possibile solo dopo una stampa definitiva (che ha portato lo stato dell'atto a 'STAMPATO').

Una domanda il cui atto è nello stato 'RILASCIATO' non sarà più modificabile.

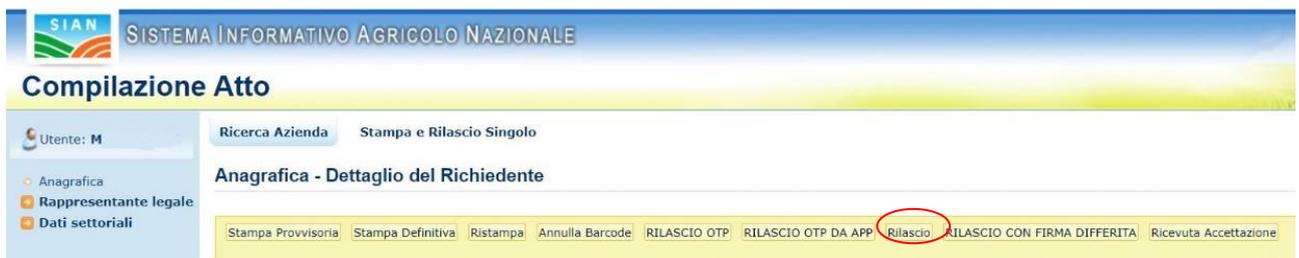


Figura 20

3.1.10 Rilascio OTP

Il tasto:

- **RILASCIO OTP – One Time Password (v.fig.21)**

consente di rilasciare un atto mediante firma on-line; tale operazione sarà possibile solo dopo una stampa definitiva.



Figura 21

3.1.11 Domanda di rettifica

Partendo dalla pagina di Lista Atti (v. fig. 3) il tasto:

- **Domanda di Rettifica (v.fig.22)**

consente di apportare modifiche ad un atto il cui stato sia 'RILASCIATO'.



Figura 22

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Intervento Prodotto Comune	Num. Prog.	Sei
				DOMANDA DI RETTIFICA	IN COMPILAZIONE	VALIDA			07	○
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	RETTIFICATA			07	○

Figura 23

L'atto rettificato non sarà più utilizzabile. Tale funzionalità pone lo stato della domanda dell'atto rettificato da 'VALIDA' a 'RETTIFICATA', non modificabile e crea un nuovo atto nello stato 'IN COMPILAZIONE' al cui interno sono presenti gli stessi dati presenti nell'atto rettificato. Il tipo della domanda del nuovo atto creato sarà indicata come 'DOMANDA DI RETTIFICA' (v. fig. 23).

L'unica informazione che può essere rettificata è il Valore Medio e di conseguenza il Valore massimo Assicurabile calcolato.

3.1.12 *Cancello Atto*

Il tasto:

- **Cancello Atto (v.fig.24)**

Tale funzione non è disponibile per il la Gestione del PAI Zootecnia 2021.



Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Intervento Prodotto-Consumo	Num. Prog.	Sei
				DOMANDA INIZIALE	IN CORRELAZIONE	VALIDA			10	*
				DOMANDA INIZIALE	STAMPATO	VALIDA			11	○
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	VALIDA			07	○
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	VALIDA			09	○

Lista Soggetti | Dettaglio Atto | Domanda di Rettifica | **Cancello Atto** | Scegliere motivo rinuncia | Rinuncia

Figura 24

3.1.13 *Rinuncia*

Il tasto:

- **Rinuncia (v.fig.25)**

consente di rinunciare all'atto e lo stesso sarà cancellato dalla lista.

Viene richiesta la motivazione alla rinuncia che potrà essere scelta tra:

- **Espressa volontà del richiedente**
- **Errore materiale dell'operatore.**

Può essere rinunciato un atto solo se si trova nello stato di "RILASCIATO".

La rinuncia è una funzione irrevocabile e deve essere effettuata qualora l'azienda non intenda presentare l'atto all'Amministrazione competente, ovvero se l'operatore ha inserito nel SGR un atto impropriamente.

Per effettuare variazioni ad un atto già presentato utilizzare la funzione di rettifica.

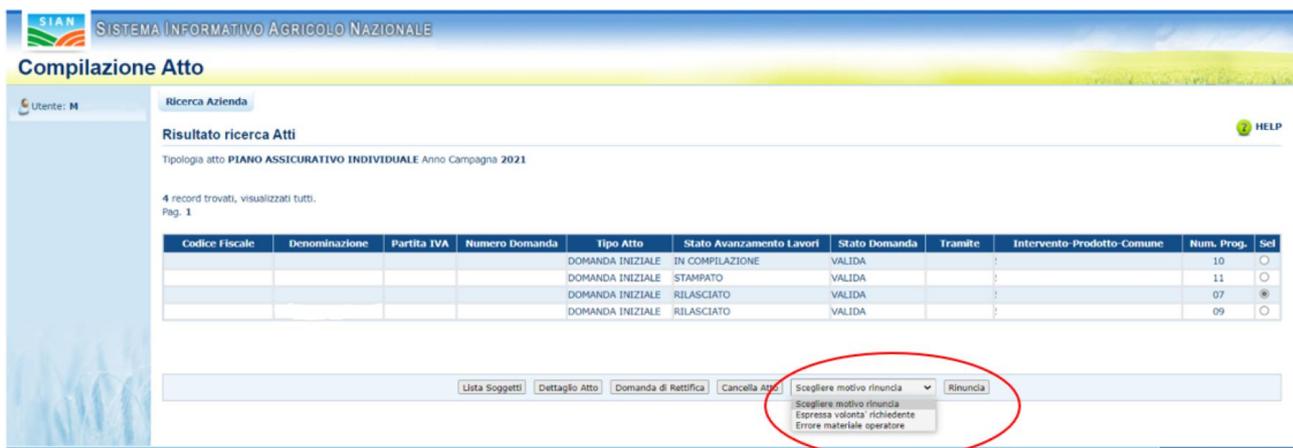


Figura 25

Dopo aver premuto il tasto “Rinuncia” viene proposta la stampa della richiesta di revoca così come di seguito riportato (fig.26).

Protocollo **AGEA.** CAMPAGNA 2021/2022

RICHIESTA DI REVOCA DELLA ASSICURAZIONE AGRICOLA AGEVOLATA-PAI

Con la presente si fa richiesta all'Organismo Pagatore A.G.E.A. di revoca della PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE identificata dal seguente codice a barre:

Codice a barre: Presentata per la Regione / P.A.

Per il motivo dovuto a:

espressa volontà del richiedente di revocare l'atto amministrativo

presentazione dell'atto a seguito di errore materiale dell'operatore

SEZIONE I - DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHEDENTE

CUAA (CODICE FISCALE)

COGNOME O RAGIONE SOCIALE

NOME

RAPPRESENTANTE LEGALE (per le ditte)

CUAA (CODICE FISCALE)

COGNOME NOME

DATA DI NASCITA (GGMMAAAA) SESSO COMUNE DI NASCITA PROVINCIA

Firma

Data

SEZIONE II - DATI IDENTIFICATIVI DELL'UFFICIO DI PRESENTAZIONE

La richiesta di revoca viene presentata tramite l'Ufficio:

CODICE CAA SIGLA PROVINCIA Progr. OPERATORE

Timbro e Firma del responsabile di Sede

Data

Figura 26

Tale stampa può essere allegata alla documentazione del progetto.

3.2 Dati Settoriali

3.2.1 PAI Zootecnia - Inserimento

La funzione di inserimento è inibita per i nuovi PAI Zootecnia poiché tali atti derivano dalla Polizze (Pai a Specchio).

Non sono abilitati i tasti per la definizione del PAI, come evidenziato nella (Fig.29).

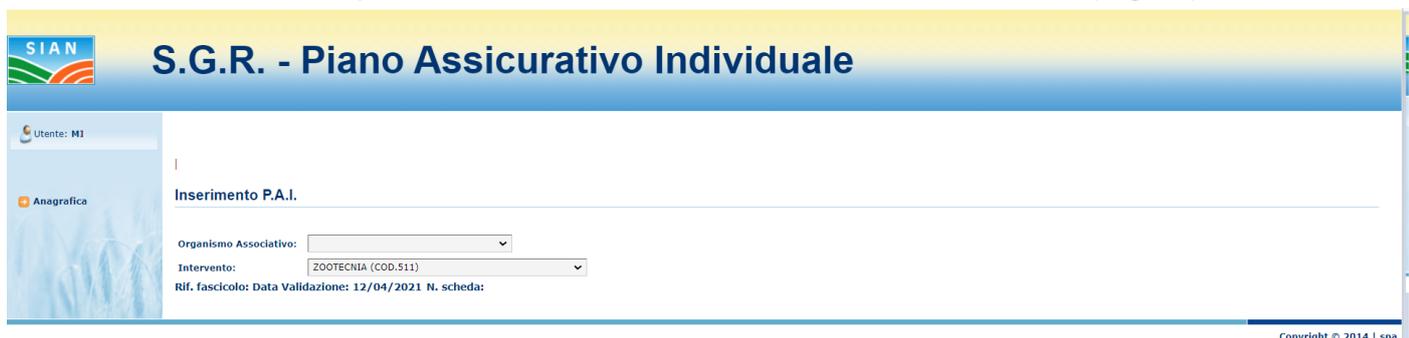


Figura 29

3.2.2 PAI Zootecnia - Aggiornamento

Dalla pagina di ricerca degli atti amministrativi indicata in fig.3, si seleziona un atto e si preme il tasto 'Dettaglio Atto', il sistema visualizza la pagina riportata in fig.30. Selezionando il link 'Dati settoriali' si viene indirizzati nelle funzionalità di 'Aggiornamento' del PAI Zootecnia.



Figura 30

Viene proposta la pagina di fig.30 dove sono visualizzate le seguenti informazioni:

- **Organismo Associativo;**
- **Intervento;**
- **Alla data;**
- **Selezione della data;**

In caso non sia già stato associato l'allevamento nella maschera viene proposta la funzione di carica Consistenza.

Premendo il pulsante "Carica Consistenza" l'applicazione presenta una lista di allevamenti alla data di polizza per lo stesso CUAA, comune, prodotto, codice ASL.

Si procede selezionando l'allevamento desiderato e si seleziona il pulsante conferma.

Nel caso in cui non ci siano risultati per il codice allevamento viene visualizzato il seguente messaggio:

“Non ci sono risultati per il codice Allevamento XXX. Si prega di verificare che i dati del PAI/POLIZZA siano congruenti con i dati di fascicolo.

E' possibile continuare con l'aggiornamento del PAI.”

Si può proseguire con la lavorazione del PAI ma non è possibile effettuare il rilascio.

Dopo aver selezionato l'allevamento di interesse viene visualizzata la seguente maschera.

Copyright © 2014 | spa

Le informazioni visualizzate sono le seguenti:

- **Organismo Associativo;**
- **Intervento;**
- **Codice Allevamento;**
- **Prodotto.**

Selezionando il tasto conferma si viene indirizzati alla successiva pagina di dettaglio di gestione del PAI Fig. 31.

Figura 31

Nella maschera sono riportate tutte le informazioni relative al Pai Zootecnia visualizzato ed intestato al soggetto selezionato.

I dati del Fascicolo riportano le informazioni relative l'allevamento, il numero dei capi totali, il numero delle Arnie, il numero delle eventuali Fattrici e l'indicazione di altro capo.

Di seguito sono riportate le informazioni dei dati dichiarati:

- **N. capi totali;**
- **N. Fattrici.**

Le garanzie presenti possono accedere a due differenti finanziamenti, come riportato nello schema seguente:

Codice Garanzia	Descrizione	Tipologia di Finanziamento
903	MANCATO REDDITO	FEASR
904	MANCATA PRODUZIONE DI LATTE BOVINO PER SQUILIBRI IGROTERMOMETRICI	FEASR
905	ABBATTIMENTO FORZOSO	FEASR
909	MANCATA PRODUZIONE DI MIELE PER EVENTI ATMOSFERICI	FEASR
907	COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE	Nazionale
908	COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE	Nazionale

In base alle garanzie presenti in polizza sono riportati i riepiloghi di dettaglio.

Per le garanzie comunitarie è presente l'informazione dello **Standard Value** rappresentato dal campo **Valore Standard** come da D.M.

Per le garanzie Comunitarie sono indicate le seguenti informazioni:

- **Garanzia;**
- **Specifica di prodotto;**
- **N. Cicli max;**
- **Pau;**
- **Valore medio (Campo da valorizzare);**
- **Valore standard;**
- **U.M.;**
- **Valore massimo assicurabile (Campo dinamico calcolato in base al Valore medio inserito);**
- **Epizootie obbligatorie.**

Per le garanzie Nazionali sono indicate le seguenti informazioni:

- **Garanzia;**
- **Entità assicurate;**
- **N. Cicli max;**
- **Pau;**
- **Resa;**
- **Quantità massima assicurabile;**
- **U.M. (unità di Misura);**
- **Epizootie obbligatorie.**

Riepilogo per Garanzie comunitarie del valore massimo Assicurabile ed Epizootie obbligatorie									
Garanzia	Specifica di prodotto	A			B		U.M.	(AxB)	
		Entità assicurate	N. Cicli max	Pau	Valore medio	Valore standard		Valore massimo assicurabile	Epizootie obbligatorie
ABBATTIMENTO FORZOSO	9148-CAPRINI - METICCI	30	n.a.	1		136.65	€/capo	n.a.	AFTA EPIZOOTICA BLUE TONGUE BRUCELLOSI

Una volta inserito il valore medio, sarà effettuato automaticamente il calcolo del valore massimo assicurabile e sarà possibile proseguire con il salvataggio delle informazioni selezionando il tasto conferma.

DATI DICHIARATI									
N. capi tot									
30									
Riepilogo per Garanzie comunitarie del valore massimo Assicurabile ed Epizoozie obbligatorie									
Garanzia	Specifica di prodotto	A Entita' assicurate	N. Cicli max	Pau	B Valore medio	Valore standard	U.M.	(AxB) Valore massimo assicurabile	Epizoozie obbligatorie
ABBATTIMENTO FORZOSO	9148-CAPRINI - METICCI	30	n.a.	1	135	136.65	€/cap	4050	AFTA EPIZOOTICA BLUE TONGUE BRUCELLOSI
Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantita' massima Assicurabile ed Epizoozie obbligatorie									
Garanzia	A Entita' assicurate	B N. Cicli max	C Pau	D Resa	(AxBxCxD) Quantita' massima assicurabile	U.M.	Epizoozie obbligatorie		
COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE	30	2	70	n.a.	4200	Capo	n.a.		
COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE	30	2	70	n.a.	4200	Capo	n.a.		

Figura 33

Se si conferma un valore medio nullo o pari a 0, verrà riportata una indicazione in rosso che avvisa l'utente dell'assenza di tale valore per garanzia.

⚠ Attenzione

- Nessun Valore Medio inserito per la garanzia **ABBATTIMENTO FORZOSO**

Se il valore medio digitato è superiore al valore Standard di riferimento, verrà visualizzato un check box da selezionare con la seguente dichiarazione:

“L'azienda dichiara di possedere idonea documentazione atta a dimostrare il maggior valore per la garanzia:” con l'indicazione della garanzia o delle garanzie con valore superiore.

Riepilogo per Garanzie comunitarie del valore massimo Assicurabile ed Epizootie obbligatorie									
Garanzia	Specifica di prodotto	A Entita' assicurate	N. Cicli max	Pau	B Valore medio	Valore standard	U.M.	(AxB) Valore massimo assicurabile	Epizootie obbligatorie
MANCATO REDDITO	9032-BOVINI DA CARNE	76	n.a.	1	854.0	852.6	€/Fattrice	64904.0	AFTA EPIZOOTICA BRUCELLOSI PLEUROPOLMONITE TUBERCOLOSI
ABBATTIMENTO FORZOSO	9034-PIEMONTESE E ASSIMILATE	108	n.a.	1	1720.0	1719.99	€/capo	185760.0	AFTA EPIZOOTICA BRUCELLOSI PLEUROPOLMONITE TUBERCOLOSI

Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantita' massima Assicurabile ed Epizootie obbligatorie							
Garanzia	A Entita' assicurate	B N. Cicli max	C Pau	D Resa	(AxBxCxD) Quantita' massima assicurabile	U.M.	Epizootie obbligatorie
COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE	108	1	750	n.a.	81000	Capo	n.a.
COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE	108	1	750	n.a.	81000	Capo	n.a.

L'azienda dichiara di possedere idonea documentazione atta a dimostrare il maggior valore per la garanzia:
 MANCATO REDDITO
 ABBATTIMENTO FORZOSO

Indietro

Figura 34

Il tasto di Conferma non verrà visualizzato finché la checkbox non verrà spuntata.

Riepilogo per Garanzie comunitarie del valore massimo Assicurabile ed Epizootie obbligatorie									
Garanzia	Specifica di prodotto	A Entita' assicurate	N. Cicli max	Pau	B Valore medio	Valore standard	U.M.	(AxB) Valore massimo assicurabile	Epizootie obbligatorie
MANCATO REDDITO	9032-BOVINI DA CARNE	76	n.a.	1	854.0	852.6	€/Fattrice	64904.0	AFTA EPIZOOTICA BRUCELLOSI PLEUROPOLMONITE TUBERCOLOSI
ABBATTIMENTO FORZOSO	9034-PIEMONTESE E ASSIMILATE	108	n.a.	1	1720.0	1719.99	€/capo	185760.0	AFTA EPIZOOTICA BRUCELLOSI PLEUROPOLMONITE TUBERCOLOSI

Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantita' massima Assicurabile ed Epizootie obbligatorie							
Garanzia	A Entita' assicurate	B N. Cicli max	C Pau	D Resa	(AxBxCxD) Quantita' massima assicurabile	U.M.	Epizootie obbligatorie
COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE	108	1	750	n.a.	81000	Capo	n.a.
COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE	108	1	750	n.a.	81000	Capo	n.a.

L'azienda dichiara di possedere idonea documentazione atta a dimostrare il maggior valore per la garanzia:
 MANCATO REDDITO
 ABBATTIMENTO FORZOSO

Conferma Indietro

Figura 35

Nel caso il valore medio inserito sia superiore al Valore Standard di riferimento, non sarà possibile procedere con la stampa definitiva del PAI, finché non verrà allegata la documentazione probante.

3.2.2.1 Calcolo del valore medio

Il valore unitario della produzione storica, che l'agricoltore deve obbligatoriamente dichiarare nel PAI, deve essere calcolato come media del valore della produzione del triennio

precedente o del quinquennio escludendo l'anno con il valore più basso e quello con il valore più elevato.

Il valore della produzione storica dichiarato nel PAI, verificato come sopra indicato, rappresenta, ai fini del sostegno pubblico, il massimo importo ammissibile del valore assicurato nella polizza collegata.

Il valore medio da inserire nei PAI deve necessariamente essere calcolato sulla base della stessa unità di misura del relativo Valore Standard.

Per facilità di consultazione, si riporta di seguito l'unità di misura di riferimento del Valore Standard per le garanzie ammissibili a sostegno unionale - produzioni zootecniche - annualità 2021/2022.

GARANZIE	U.d.M. SV
<i>MANCATA PRODUZIONE DI LATTE</i>	€/fattrice
<i>MANCATA PRODUZIONE DI MIELE</i>	€/alveare/ciclo
<i>ABBATTIMENTO FORZOSO</i>	€/Capo o alveare (solo API)
<i>MANCATO REDDITO:</i>	
Prodotto	U.d.M. SV
BOVINI DA LATTE	€/fattrice
BOVINI DA CARNE	€/fattrice
BUFALINI DA LATTE	€/fattrice
OVINI E CAPRINI DA CARNE	€/fattrice
OVINI E CAPRINI DA LATTE	€/fattrice
AVICOLI DA UOVA	€/Capo
AVICOLI DA CARNE	€/MQ
CONIGLI	€/Buco parto (riproduzione) o capo (da ingrasso)
CONIGLI DA INGRASSO	€/Capo
SUINI	€/Scrofa(solo scrofaia) o Capo
API	€/Alveare/ciclo

3.2.2.2 Aggiornamento PAI per stesso cuaa/comune/prodotto/codice allevamento/tipologia produttiva/garanzia

Se a sistema sono presenti più PAI che mostrano gli stessi valori per i seguenti dati:

- Anno;
- CUAA;
- Comune;
- Prodotto;
- Codice allevamento;
- Tipologia produttiva;
- Garanzia;

questi devono presentare lo stesso valore medio.

Se tutti i PAI che presentano gli stessi valori per i dati sopra descritti sono nello stato “IN COMPILAZIONE”, il valore medio inserito su un PAI andrà a sovrascrivere il valore medio degli altri PAI.

Il sistema mostrerà il seguente messaggio:

Esistono altri PAI per lo stesso anno/CUAA/comune/prodotto/codice allevamento/tipologia produttiva/garanzia - ABBATTIMENTO FORZOSO - ancora in compilazione, il valore medio inserito andrà a sovrascrivere il valore degli altri PAI

OK

Annulla

Nel caso in cui uno dei PAI che presentano gli stessi valori per i dati sopra descritti è nello stato “STAMPATO” o “RILASCIATO”, il valore medio di questo PAI farà da guida.

Quindi, gli altri PAI in compilazione devono presentare lo stesso valore medio del PAI stampato o rilasciato. Se l'utente inserisce un valore medio differente, il sistema mostrerà il seguente messaggio di errore.

Attenzione

- Esistono altri PAI in stato “RILASCIATO” o “STAMPATO” per stesso anno/CUAA/comune/prodotto/codice allevamento/tipologia produttiva/garanzia ABBATTIMENTO FORZOSO per cui non è possibile inserire un valore medio differente. Valore atteso: 547.0

3.2.3 POLIZZA

3.2.3.1 Visualizzazione Polizza Zootecnia

Nella sezione Polizze sono visualizzati i dati essenziali della Polizza e del PAI.

Vengono riportati tutti i dati di dettaglio riguardanti la garanzia assicurabile relative alle specifiche di prodotto e alla tipologia produttiva.

Le garanzie assicurabili sono relative alle specifiche di prodotto e alla tipologia produttiva.

Le garanzie presenti in una polizza possono accedere a due differenti finanziamenti, come riportato nello schema seguente:

Codice Garanzia	Descrizione	Tipologia di Finanziamento
903	MANCATO REDDITO	FEASR
904	MANCATA PRODUZIONE DI LATTE BOVINO PER SQUILIBRI IGROTERMOMETRICI	FEASR
905	ABBATTIMENTO FORZOSO	FEASR
909	MANCATA PRODUZIONE DI MIELE PER EVENTI ATMOSFERICI	FEASR
907	COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE	Nazionale
908	COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE	Nazionale

Dalla maschera dell'anagrafica fig. 36 si seleziona la voce Dati Settoriali.

The screenshot shows the SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE) web interface. The page title is "Compilazione Atto". The left sidebar contains a menu with "Anagrafica", "Rappresentante legale", and "Dati settoriali". The main content area displays "Anagrafica - Dettaglio del Richiedente" with a navigation bar containing buttons like "Stampa Provvisoria", "Stampa Definitiva", "Ristampa", "Annulla Barcode", "RILASCIO OTP", "RILASCIO OTP DA APP", "Rilascio", "RILASCIO CON FIRMA DIFFERITA", and "Ricevuta Accettazione". Below this, the "Tipologia atto" is "PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE Anno Campagna 2021 N. Domanda 10920052346". The form fields include "Codice Fiscale:", "Denominazione:", "Partita IVA:", "Intestazione Partita IVA:", "Data di nascita:", "Sesso:", "Provincia di nascita:", "Comune di nascita:", "Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):", "Cellulare:", "Residenza o Sede Legale", "Indirizzo:", "Comune:", "Provincia:", and "CAP:". A "Torna alla lista" button is located at the bottom right of the form area.

Figura 36

Il sistema mostra la pagina di visualizzazione del PAI (fig. 28). Sul menu a sinistra si visualizza il link "Polizza".

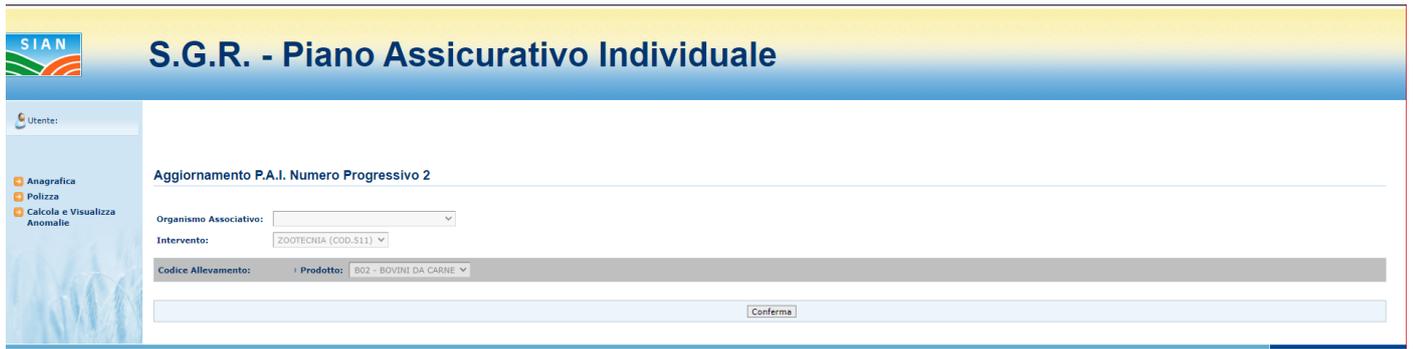


Figura 37

Cliccando sul link “Polizza” il sistema mostra la pagina di visualizzazione della polizza (fig. 38).

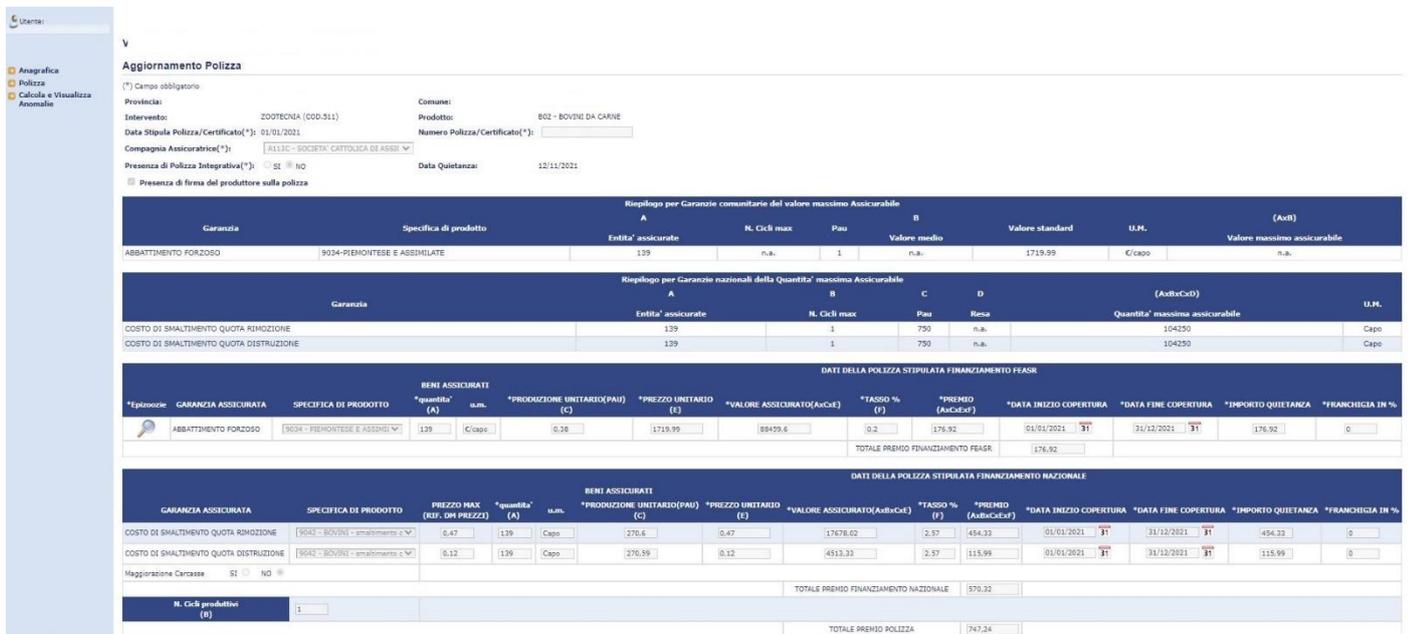


Figura 38

La pagina di fig.38 nella sezione generale in alto visualizza i seguenti campi:

- Provincia;
- Comune;
- Intervento;
- Prodotto
- Data stipula Polizza/Certificato;

- **Numero Polizza/Certificato;**
- **Compagnia Assicuratrice;**
- **Flag per indicare la presenza di Polizza Integrativa;**
- **Data Quietanza;**
- **Presenza di firma del produttore sulla polizza.**

Di seguito vengono riportati i dati di Riepilogo per le Garanzie Comunitarie ed il riepilogo per garanzie Nazionali.

Dati di riepilogo delle Garanzie Comunitarie:

- **Garanzia;**
- **Specifica di prodotto;**
- **Entità assicurate;**
- **Numero Cicli Massimi;**
- **Pau;**
- **Valore Medio;**
- **Valore Standard;**
- **U.M. (unità di Misura);**
- **Valore massimo assicurabile.**

Dati di riepilogo delle Garanzie Nazionali:

- **Garanzia;**
- **Entità assicurate;**
- **Numero Cicli Massimi;**
- **Pau;**
- **Resa;**
- **Quantità massima assicurabile;**
- **U.M..**

Di seguito sono riportate le informazioni sulla Polizza suddivise in due sezioni distinte.

La prima sezione riporta le informazioni delle Garanzie Comunitarie che sono i seguenti:

- **Epizoozie - Tasto funzione che permette la visualizzazione e l'inserimento delle epizoozie;**

- **La Garanzia Assicurata;**
- **La specifica di prodotto;**
- **la Quantità;**
- **U.M. Unità di misura;**
- **La produzione Unitaria (PAU);**
- **Prezzo unitario;**
- **Valore Assicurato;**
- **Tasso %;**
- **Premio;**
- **Data inizio Copertura;**
- **Data Fine Copertura;**
- **Importo Quietanza;**
- **Franchigia in %;**
- **Alla fine della tabella è riportato il Totale Premio Finanziato FEASR che propone la somma degli importi del premio di polizza delle garanzie comunitarie indicate.**

La seconda sezione riporta le informazioni delle Garanzie Nazionali che sono i seguenti:

- **Garanzia Assicurata;**
- **Specifica di prodotto;**
- **Prezzo MAX Riferimento DM Prezzi;**
- **Quantità;**
- **U.M.;**
- **Produzione Unitario (PAU);**
- **Valore Assicurato;**
- **Tasso %;**
- **Premio**
- **Data inizio copertura;**
- **Data fine copertura;**
- **Importo quietanza;**
- **Franchigia in %;**

- Alla fine della tabella è riportato il Totale Premio Finanziato Nazionale che propone la somma degli importi del premio di polizza delle garanzie nazionali indicate.

Infine, è indicato il premio totale di polizza, dato dalla somma del Premio Finanziato FEASR e il Premio Finanziato Nazionale.

3.2.4 Visualizzazione ed Aggiornamento Epizoozie

Cliccando sulla lente di ingrandimento presente sotto la colonna “Epizoozie” nella tabella “Dati della polizza stipulata finanziamento FEASR”, è visualizzata la pagina in fig.39.

La maschera permette la visualizzazione delle epizoozie già assicurate.

Tramite i tasti funzione indicati con le frecce è possibile inserire delle epizoozie facoltative.

Tale opzione è possibile per le sole polizze individuali.

The screenshot shows the 'Epizoozie' management interface. At the top, there is a header with the SIAN logo and the text 'S.G.R. - Piano Assicurativo Individuale'. Below the header, there is a navigation menu on the left with options: 'Anagrafica', 'Polizza', 'Calcola e Visualizza Anomalie'. The main content area is titled 'Epizoozie' and contains several fields: 'Provincia: ZOOTECCIA (COD.511)', 'Comune:', 'Indirizzo:', 'Intervento:', 'Prodotto DM-Prezzi: 802 - BOVINI DA CARNE', 'Specie: BOVINI', 'Codice Allevamento:', 'Data Stipula Polizza/Certificato: 01/01/2021', 'Numero Polizza/Certificato: 01', and 'Compagnia Assicuratrice: A113C - SOCIETA' CATTOLICA DI ASSICURAZIONE - SOCIETA' COOPERATIVA'. Below these fields, there are two lists: 'Lista Epizoozie' and 'Epizoozie assicurate'. The 'Lista Epizoozie' list includes: EP02 - AFTA EPIZOOTICA(*), EP08 - BRUCELLOSI(*), EP28 - PLEUROPOLMONITE(*), EP32 - TUBERCOLOSI(*), EP07 - BLUE TONGUE, EP05 - CARBONCINO EMATICO, EP15 - ENCEFALOPATIA SPONGIFORME BOVINA, EP20 - LEUCOSI ENZOOTICA, EP38 - DIARREA VIRALE BOVINA, EP39 - RINOTRACHEITE INFETTIVA / MALATTIA D, EP40 - PARATUBERCOLOSI. The 'Epizoozie assicurate' list includes: EP99 - Epiz. Obblig. Bovini: Afta epizootica, Bruce. Below the lists, there are navigation buttons: '>', '<', '>>', '<<'. At the bottom of the interface, there is an 'Indietro' button and a copyright notice: 'Copyright © 2014 | spa'.

Figura 39

3.3 Anomalie

Nel menu a sinistra compare la voce “Calcola e Visualizza Anomalie” in cui vengono elencate le possibili anomalie presenti nell’atto amministrativo in lavorazione.

Codice Anomalia	Descrizione Anomalia	Data Accensione Anomalia	Valore Dichiarato	Valore Riscontrato	Valore Utilizzato
C01	Mancato riscontro con dati trasmessi dalla compagnia assicurativa	23/09/2022			
P35	Assenza caratteristiche polizze convezioni: soglia come prevista da Piano assicurativo nazionale	23/09/2022			
Z44	Valore Medio inserito superiore allo Standard Value di riferimento Garanzia Abbattimento Forzoso	23/09/2022	1720	1719.99	1719.99
P82	L'allevamento non risulta di proprietà/ o detenzione (dal 2017 solo detenzione) dell'azienda per l'intera copertura della polizza	23/09/2022			
P86	Numero capi assicurati superiore alla consistenza allevamento	23/09/2022	108	89	106.8

Figura 31

La maschera di dettaglio riporta tutte le anomalie accese a seguito dei controlli previsti, indicando:

- **Codice Anomalia;**
- **Descrizione Anomalia;**
- **Valore Dichiarato (Fornito dall’utente);**
- **Valore Riscontrato (Definito su SIAN);**
- **Valore Utilizzato (Definito da normativa).**

4. DOCUMENTAZIONE PROBANTE

4.1 Inserimento del PAI

Procedendo all’aggiornamento di un PAI Zootecnia come descritto nel Par. 3.2.2, quando il Valore Medio inserito risulti maggiore dello Standard Value di riferimento, se l’utente preme il tasto di conferma dovrà necessariamente allegare al PAI della documentazione accessoria definita “Documentazione Probante”.

Una volta confermato, il sistema mostra il nuovo messaggio informativo **“Operazione eseguita correttamente, si prega di procedere all’inserimento della Documentazione Probante”**.

Dettaglio P.A.I. Numero Progressivo 1

Operazione eseguita correttamente, si prega di procedere con l'inserimento della documentazione probante

Provincia: ZOOTECNIA (COD.311) Comune: Indirizzo: Intervento: ZOOTECNIA (COD.311) Codice Allevamento: Specie: CONIGLI Prodotto: 101 - CONIGLI

DATI FASCICOLO

N. capi totali/N. Arnie	N. fattori/N. Buchi Parto	Di cui altro
4050		

Tipologia Produttiva: CUCIO-Carichi da allevamento - ciclo chiuso

DATI DICHIARATI

N. capi tot	N. buchi parto
550	550

Riepilogo per Garanzie comunitarie del valore massimo Assicurabile ed Epizootie obbligatorie

Garanzia	Specifico di prodotto	A Entita' assicurate	N. Cicli max	Pau	B Valore medio	Valore standard	U.M.	(AxB) Valore massimo assicurabile	Epizootie obbligatorie
MANCATO REDDITO	9281-CONIGLI	550	n.a.	1	9081	88.41	€/Buche parto	4994550	MALATTIA EMORRAGICA VIRALE MEXOPMATOSI
ABBATTIMENTO FORZOSO	9406-Conigli - Razze medie	550	n.a.	1	97	54.38	€/capo	53350	MALATTIA EMORRAGICA VIRALE MEXOPMATOSI

Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantita' massima Assicurabile ed Epizootie obbligatorie

Garanzia	A Entita' assicurate	B N. Cicli max	C Pau	D Rosa	(AxBxCxD) Quantita' massima assicurabile	U.M.	Epizootie obbligatorie
----------	-------------------------	-------------------	----------	-----------	---	------	------------------------

Figura 51

4.2 Documentazione Probante

Dopo aver confermato, appare anche il link “Documentazione Probante” nel menù di sinistra sotto la voce Anagrafica. Cliccando sulla voce Documentazione Probante, appare la nuova sezione predisposta all’inserimento di documentazione atta a dimostrare il maggior valore inserito.



Figura 52

Nella parte superiore della pagina è presente il riepilogo dei dati della richiesta, attraverso i seguenti campi:

- **Cuaa**
- **Denominazione**
- **Anno Campagna**
- **Intervento**
- **Prodotto**
- **Comune**
- **Valore Medio**
- **Valore Standard**

Nella parte sottostante invece si trova una tabella predisposta alla lettura e modifica della documentazione inserita ed infine i tasti da utilizzare per l'inserimento.

4.3 Inserimento della Documentazione Probante

Aperto la picklist "Tipo Documento", l'utente può scegliere tra la voce Documentazione Probante ed Altro.

Scegliendo la voce d'interesse e poi premendo il tasto "Scegli File", Il sistema apre automaticamente una schermata del pc locale per la ricerca del file da inserire sul portale.

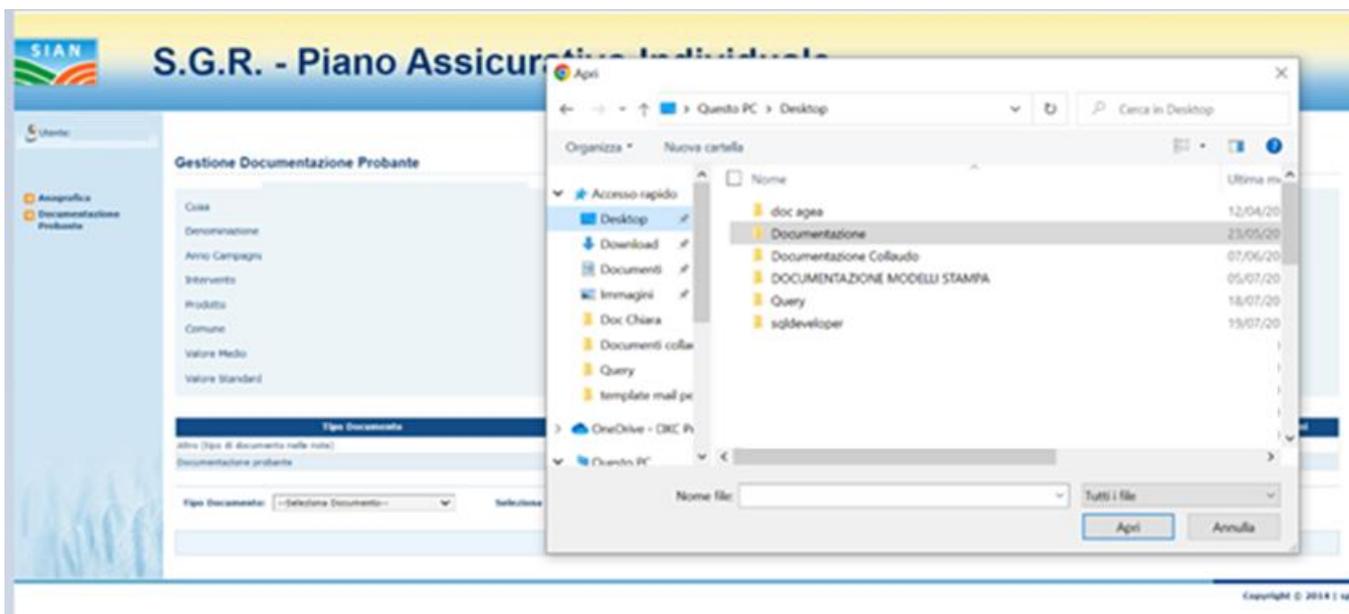


Figura 53

Una volta scelto il file, il nome viene visualizzato accanto al tasto "Scegli File".



Figura 54

Cliccando sul tasto "Inserisci", la tabella viene valorizzata ed il file assume la seguente nomenclatura:

CUAA_CODPROTTO_INTERVENTO_ANNOCAMPAGNA

Inoltre, appare il messaggio informativo "Documentazione inserita correttamente".

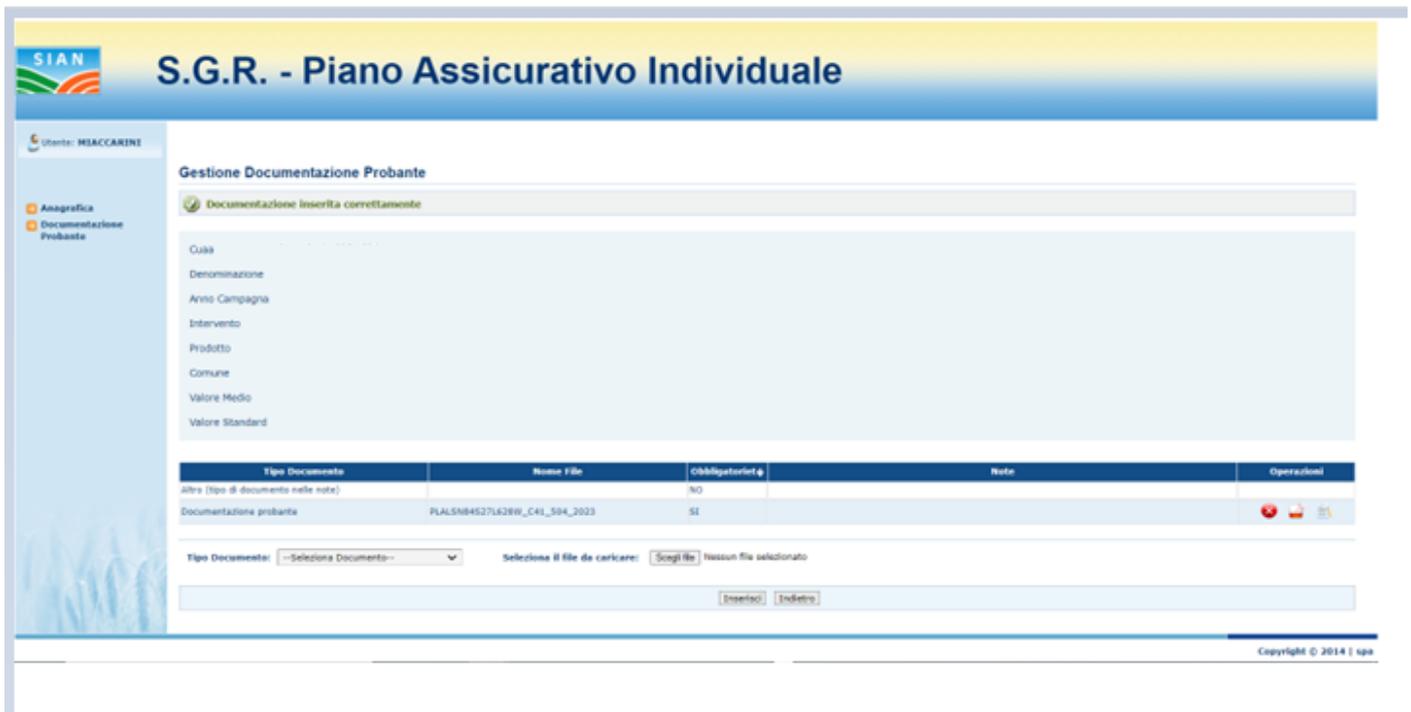


Figura 55

In caso di PAI zootecnia con garanzie diverse (mancato reddito/abbattimento forzoso), pur disponendo di documentazione diversa, occorrerà inserire la stessa in un unico file PDF.

Dopo aver inserito il file è possibile effettuare le seguenti operazioni:

- **Cancellazione del file** → cliccando sull'icona X rossa;
- **Visualizzazione del file** → cliccando sull'icona foglio pdf;
- **Inserimento o modifica note** → cliccando sull'icona foglio e matita;

Cliccando sull'icona predisposta alla cancellazione, l'utente visualizza un pop-up di richiesta conferma prima di effettuare la cancellazione definitiva.

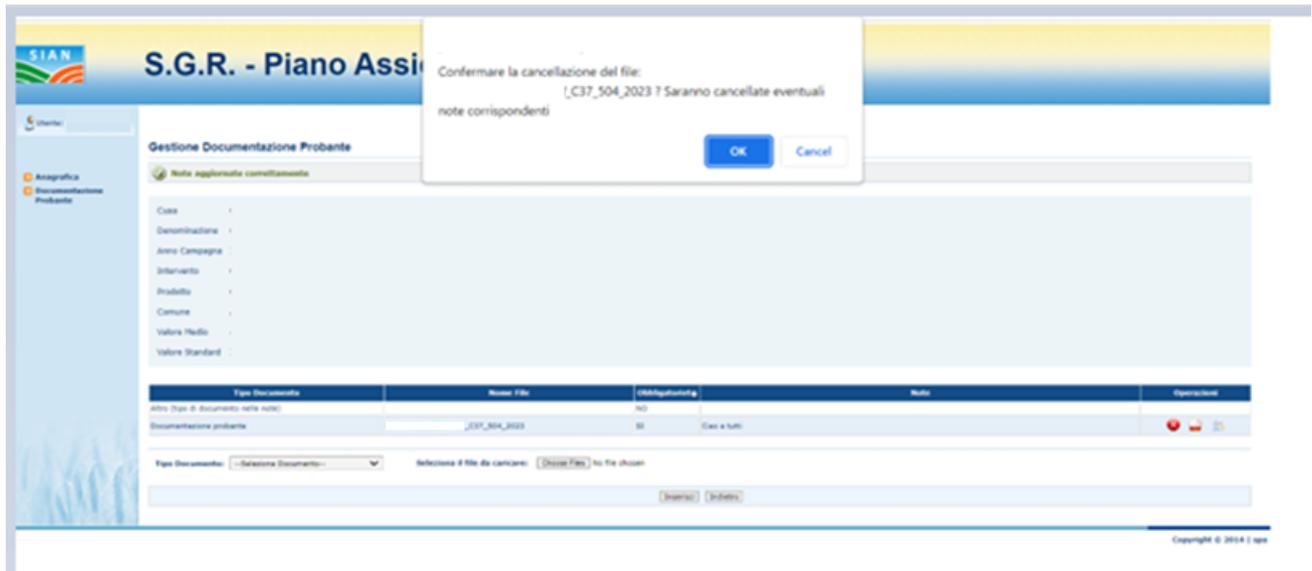


Figura 56

Cliccando sul tasto OK del pop-up il file viene eliminato definitivamente e compare un messaggio informativo per avvenuta cancellazione.



Figura 57

Cliccando sull'icona predisposta alla visualizzazione, il sistema apre automaticamente una nuova schermata del browser con il file caricato precedentemente.

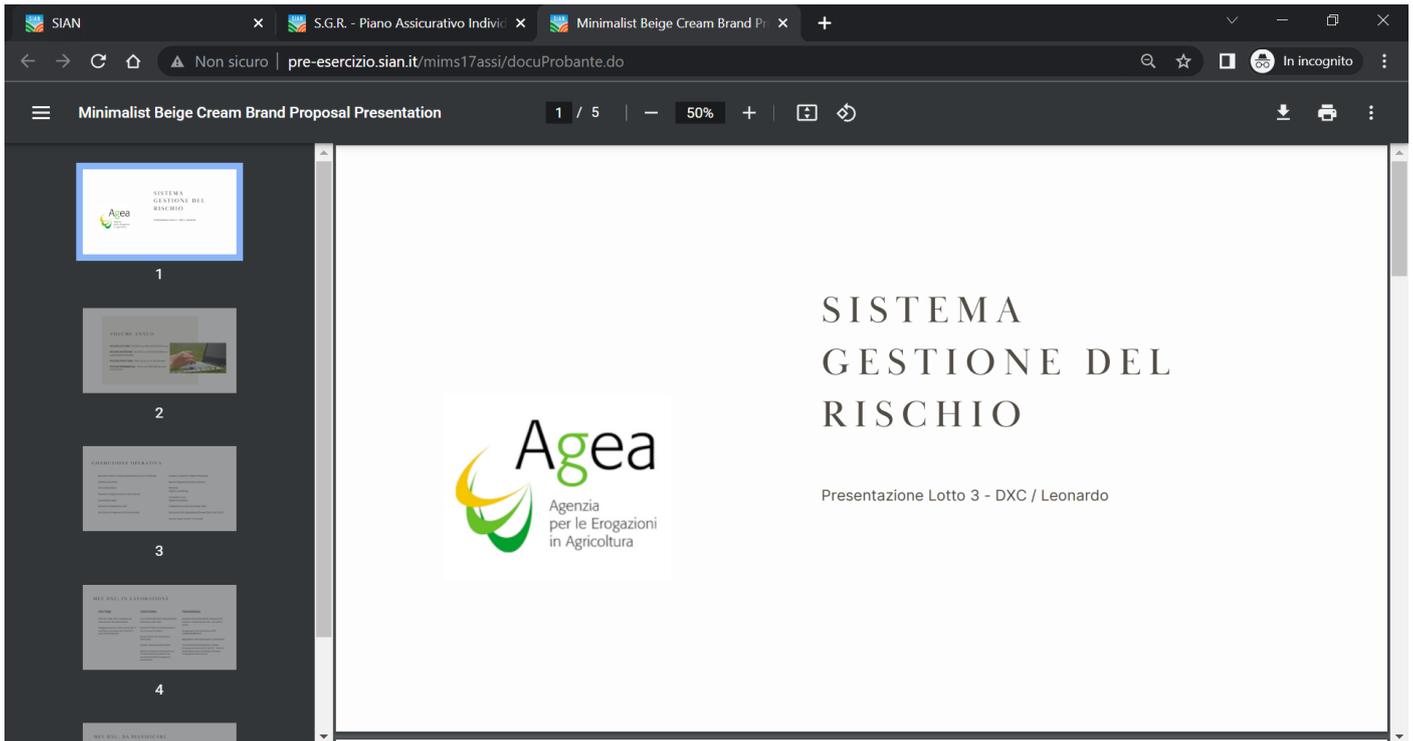


Figura 58

Cliccando sull'icona predisposta all'inserimento delle note, il sistema apre automaticamente una nuova maschera che permette l'inserimento.

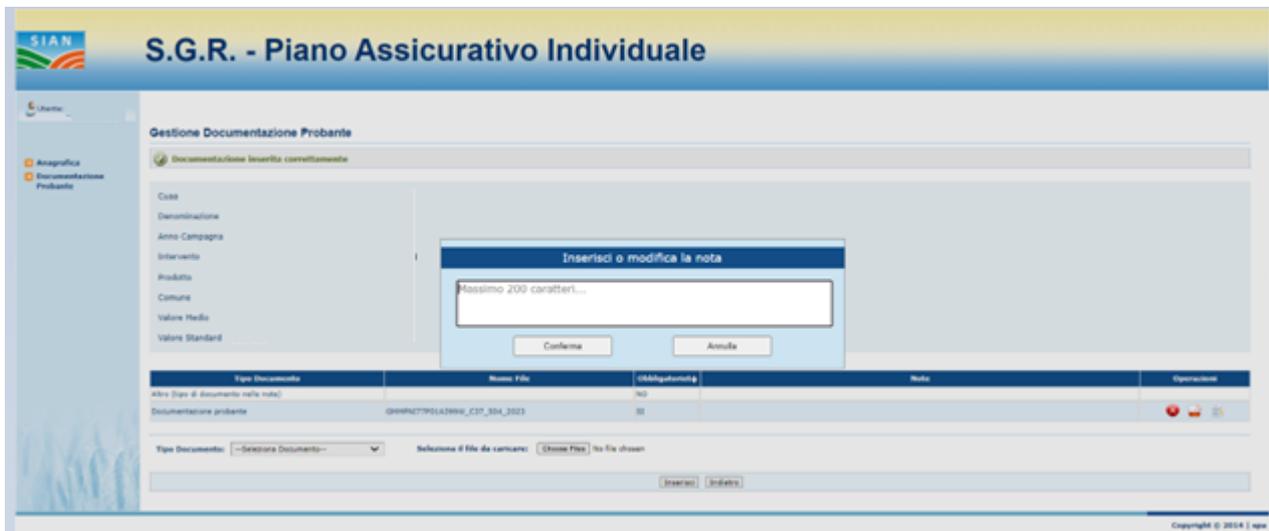


Figura 59

Una volta inserite le note e cliccato sul tasto “Conferma”, il sistema inserisce quando scritto nella colonna “Note” predisposta alla funzionalità.



Figura 60

4.4 Controllo Stampa Definitiva

Qualora l'utente non proceda alla compilazione della documentazione probante, dopo che in fase di compilazione del PAI viene inserito un Valore Medio maggiore del Valore Standard, nel caso in cui provi ad effettuare la Stampa Definitiva il sistema blocca la normale lavorazione mostrando un'anomalia.



Figura 61

4.5 Modello di Stampa Definitiva

Nel caso in cui invece, dopo aver inserito un Valore Medio superiore allo Standard e inserito la Documentazione Probante, l'utente, procedendo alla Stampa Definitiva, ha il riferimento del documento inserito anche nel modello di stampa, precisamente nel QUADRO C.

DRO C - RIEPILOGO PER COMUNE DELLE PRODUZIONI DA ASSICURARE

ONE I - DATI DI RIFERIMENTO PER IL CALCOLO DEL VALORE MEDIO INDIVIDUALE

COMUNE: _____

PRODOTTO: _____

N01-CONIGLI: _____

GARANZIA	VALORE MEDIO(*)	UNITA' DI MISURA
MANCATO REDDITO	90	€/Buco parto

(*) Si tratta del valore medio triennale o quinquennale escluso l'anno con la produzione minore e maggiore ai sensi degli art. 37 del Reg. UE 1305/13.
Tale valore medio costituisce il valore massimo assicurabile ai fini del calcolo dell'importo da ammettere a sostegno

(**) L'azienda dichiara di possedere idonea documentazione atta a dimostrare il maggior valore per la garanzia: MANCATO REDDITO
Documentazione probante: _____ N01_511_2021.pdf

(**) Dichiarazione obbligatoria precompilata e non modificabile

ONE II - RIEPILOGO PER COMUNE DELLE PRODUZIONI DA ASSICURARE e VALORI TEORICI MASSIMI SULLA BASE DEL VIGENTE STANDARD VALUE

REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	ALLEVAMENTO (codice ASL)	SPECIE	RAZZA PREVALENTE/GRUPPO	TIPOLOGIA PRODUTTIVA	PRODOTTO	Dati da Fascicolo Aziendale			Dati dichiarati		
								Capi totali	di cui Fattrici/ Buchi parto	di cui Altri	Capi totali	di cui Fattrici/ Buchi parto	di cui Altri
OMBARDIA	BERGAMO	E006 GHISALBA		CONIGLI	GRUPPO RAZZE NON DEFINITO	Curicoli da allevamento - ciclo aperto	N01-CONIGLI	0			500	500	

RIEPILOGO VALORI ASSICURABILI PER GARANZIA				
GARANZIA	MASSIMO N. CICLI PRODUTTIVI	VALORE MASSIMO ASSICURABILE PER LA DOMANDA DI SOSTEGNO	U.M. DELLA	EPIZOOZIE OBBLIGATORIE
1	MANCATO REDDITO	45000	€/Buco parto	MALATTIA EMORRAGICA VIRALE - MIXOMATOSI

RIEPILOGO QUANTITA' ASSICURABILI PER GARANZIA				
GARANZIA	MASSIMO N. CICLI PRODUTTIVI	Q.TA' ASSICURABILE MASSIMA	U.M. DELLA	EPIZOOZIE OBBLIGATORIE
2	COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE	8	Capo	n.a.
3	COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE	8	Capo	n.a.

Figura 62

4.6 Controllo PAI GEMELLI

Gestendo il caso di PAI Gemelli ZOOTECCNIA, la documentazione Probante viene richiesta dal SIAN al primo PAI oggetto di aggiornamento e viene ereditata automaticamente dai successivi PAI.

Quindi, aggiornando un primo PAI con VM maggiore del SV e procedendo all'aggiornamento di un secondo PAI gemello del primo, l'utente, accedendo alla sezione Documentazione Probante, visualizza automaticamente il/i file allegato/i precedentemente.



Figura 63

Nel caso di modifica e sostituzione della documentazione allegata, si procederà con la rettifica del solo PAI in cui è stato effettuato l'inserimento, rendendo però valida la variazione anche per tutti i PAI collegati e gemelli.

In caso di modifica nel PAI, da parte dell'utente, della produzione riconducedola al valore standard, la sezione Documentazione Probante non sarà più visibile.

Una volta rilasciato, il PAI non può più essere variato e la documentazione allegata può solo essere scaricata o consultata a sistema.

In caso la documentazione allegata fosse errata, la sua sostituzione può avvenire solo mediante la rettifica del PAI a cui la stessa documentazione è collegata.